

2026年湖南省福利彩票发行中心部门预算

目 录

第一部分 2026年部门预算说明

第二部分 2026年部门预算表

1、收支总表

2、收入总表

3、支出总表

4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）

5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）

6、财政拨款收支总表

7、一般公共预算支出表

8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）

9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）

10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）

11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

- 13、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按部门预算经济分类)
- 14、一般公共预算“三公”经费支出表
- 15、政府性基金预算支出表
- 16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)
- 17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)
- 18、国有资本经营预算支出表
- 19、财政专户管理资金预算支出表
- 20、省级专项资金预算汇总表
- 21、省级专项资金绩效目标表
- 22、其他项目支出绩效目标表
- 23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年部门预算说明

一、部门基本概况

(一) 职能职责。湖南省福利彩票发行中心系湖南省民政厅直属的自收自支正处级事业单位、省财政厅确认的一级财政预算管理单位。主要职责：制定本行政区域福利彩票销售管理办法和工作规范；向中国福利彩票发行机构提出停止彩票品种或者变更彩票品种审批事项的建议；制定本行政区域福利彩票销售实施方案并组织实施；负责本行政区域福利彩票销售系统的建设、运营和维护；负责实施本行政区域福利彩票的销售系统数据管理、资金归集结算、销售渠道和场所规划、物流管理、开奖兑奖；负责组织实施本行政区域福利彩票的形象建设、彩票代销、营销宣传、业务培训、人才队伍建设等工作。

(二) 机构设置。湖南省福利彩票发行中心本年度设有综合部、市场部、财务部、信息部、公益部、风控部共 6 个部门。

二、部门预算单位构成

湖南省福利彩票发行中心只有本级，没有其他预算单位，因此本部门预算仅含本级预算。

三、部门收支总体情况

(一) 收入预算：收入全部为政府性基金预算拨款收入，无一般公共预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、纳入专户管理的非税收入等。2026 年本部门收入预算 8536 万元，其中，一般公共预算拨款 0 万元，政府性基金预算拨款 8536

万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元。收入较去年减少 287.5 万元，主要是业务费比例调整，业务费向市县机构倾斜。

(二) 支出预算：2026 年本部门支出预算 10893.92 万元，其中，一般公共服务 0 万元，公共安全 0 万元，教育 0 万元，科学技术 0 万元。支出较去年增加 2070.42 万元，主要是今年支出预算包含了上年结转资金，去年支出预算未包含上年结转资金。

四、一般公共预算拨款支出

本部门无一般公共预算拨款安排的支出。

五、政府性基金预算支出

2026 年本部门政府性基金支出预算 10893.92 万元，其中，科学技术支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒支出 0 万元，占 0%；其他支出 10893.92 万元，占 100%。具体安排情况如下：

(一) 基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 1729.80 万元，主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、绩效工资等人员经费以及办公费、水电费等公用经费。

(二) 项目支出：2026 年本单位项目支出预算 9164.12 万元，主要是为完成特定工作任务或事业发展目标而发生的支出，其中：资本性支出 1475.8 万元，主要用于专用设备购置、网络信息机软件购置更新、其他资本性支出等方面；按项目管理的商品和服务支 7688.32 万元，主要用于责任彩票建设、公

益品牌宣传、公益品牌推广、电脑票即开票促销、彩票印制费、彩票销售系统建设和运行维护费等方面。

六、其他重要事项的情况说明

(一) 运行经费：2026年本部门本级1家事业单位的运行经费政府性基金预算1129.8万元，比上年预算增加62.89万元，上升5.89%，主要是部分聘用人员转劳务派遣，因此运行经费增加。

(二) “三公”经费预算：2026年本部门本级1家事业单位“三公”经费政府性基金预算数为17万元，其中，公务接待费1万元，公务用车购置及运行费9万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费9万元），因公出国（境）费7万元。2026年“三公”经费预算较上年减少0.85万元，主要是厉行节约、从严控制“三公”经费。

(三) 一般性支出情况：2026年本部门会议费预算11万元，拟召开3次会议，人数120人，内容为全省福彩工作务虚会、全省福彩年中分析会和全省福彩工作会议；培训费预算5万元，拟开展2次培训，人数20人，内容为事业单位工作人员培训、信息技术培训；拟举办0次节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算0万元。

(四) 委托业务费情况：2026年本部门本级1家事业单位的委托业务费91.6万元，比上年预算增加47.95万元，上升109.85%，主要是新增一个委托服务项目，同时部分项目增加了预算资金。

（五）政府采购情况：2026 年本部门政府采购预算总额 2186.37 万元，其中，货物类采购预算 575.91 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 1610.46 万元。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本部门共有公务用车 2 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 2 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 6 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（七）预算绩效目标说明：本部门所有支出实行绩效管理。纳入 2026 年部门整体支出绩效目标的金额为 8536 万元，其中，基本支出 1729.8 万元，项目支出 6806.2 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购

置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税),以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年部门预算表