附件5：

民政管理类案例模板及格式要求

**\***案例撰写需结合工作实际，以下提纲撰写仅供参考，要求逻辑清晰、要点明确、内容翔实。

一、情况概述（500字左右）

可围绕政策依据、启动背景、现有规模、功能定位等方面，对项目管理进行概括性的描述，帮助读者快速了解民政管理项目的整体情况。

二、主要措施（2000-3000字）

可围绕政策制定、资金投入、政府采购、项目监管、项目调度、平台建设等方面，总结提炼项目实施过程中民政部门可推广、可复制的具体做法和操作经验。

三、取得成果（1000-1500字）

可围绕项目作用发挥、规范管理、资金保障、宣传推广等方面，归纳总结项目实施以来所取得的有关成效。

四、特色亮点（1000左右）

横向对比自身与其他市县民政部门管理项目的做法，找出自身管理社工站项目过程中的不同之处、特色之处。

**\*格式要求**

1、案例4000-6000字。

2、正文插入4-6张佐证照片，单张在单张在2M及以上。

3、排版格式：

·大标题字体用华文中宋二号；

·一级标题格式为【一、】，字体用黑体三号；

·二级标题格式为【（一）】，字体用楷体三号；

·三级标题格式为【1、】，字体用仿宋三号；

·正文字体用仿宋三号；

·所有文本行距为固定值29磅。